

FORMULAIRE GESTION DES RISQUES

Ce formulaire doit être rempli avant toute activité, tout événement ou tout projet entrepris par le Centre culturel ARTEM.

Activité : _____

Date : _____

Endroit : _____

Police d'assurance : _____

1. Identification des possibilités de risques :

2. Identification des risques pour les membres de l'équipe et pour le public :

3. Réaction si la situation de risque se produit :

4. Mécanismes à mettre en place pour rectifier la situation :

5. Compensation ou méthode de paiement si dommage ou blessure :

Signature de la coordonnatrice : _____

Signature de la Présidente : _____

Date : _____